

«СОГЛАСОВАНО»

Главный эксперт

Славя С.В.Лакомкина

« 28 » ноября 2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОГБПОУ

«Смоленский строительный колледж»

А.В.Зенкина

« 28 » ноября 2018г.



**План подготовки и проведения  
демонстрационного экзамена ( ДЭ) по компетенции "Облицовка плиткой" в 2019 году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Исполнители	Результат
1	Проанализировать наличие в колледже оборудования, инструментов расходных материалов, инвентаря, средств защиты согласно инфраструктурного листа для проведения ДЭ	Декабрь 2018г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	мастер п/о Н.А.Федорова	Список отсутствующих инструментов, оборудования, расходных материалов, инвентаря, средств защиты для составления сметы
2	Выбор комплекта оценочной документации (далее – КОД) по компетенции	Декабрь 2018 г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Главный эксперт С.В.Лакомкина	Выбранный КОД
3	Составление сметы для проведения ДЭ	Декабрь 2018г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Смета для проведения ДЭ
4	Формирование списка студентов,	Март 2019г.	Зам.директора	Зам.директора по	Список студентов

	сдающих ДЭ		по УПР С.В.Сафонова	УПР С.В.Сафонова	
5	Проведение тренировочных занятий с участниками ДЭ	Март-май 2019г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Н.А.Федорова	График тренировочных занятий
6	Формирование экспертной группы	Март 2019г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Главный эксперт С.В.Лакомкина	Список экспертов
7	Подготовка экспертов ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия (Онлайн курс Академии Ворлдскиллс)	До 01.03.2019г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Эксперты ДЭ	Свидетельство на право участия в оценке ДЭ по стандартам WSR
8	Формирование пакета документов на экспертов: согласие на обработку персональных данных , заполнение личных профилей в системе Esim	Апрель 2019г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Преподаватель И.И.Хлопова	Сформированный пакет документации
9	Формирование пакета документов на участников :согласие на участие в ДЭ, согласие на обработку персональных данных , заполнение личных профилей в системе Esim	Апрель 2019г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Преподаватель И.И.Хлопова	Сформированный пакет документации
10	Составление плана закупок, согласно сметы на проведение ДЭ	Май 2019г	Зам.директора по экономическим вопросам Е.А.Растова	Зам.директора по экономическим вопросам Е.А.Растова	План закупок
11	Подготовка документов для прохождения процедуры отбора Центра проведения ДЭ по стандартам	До 15 апреля 2019 г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Сформированный пакет документов

	Ворлдскиллс Россия				
12	Разработка локальных актов для проведения ДЭ	Май 2019г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Регламент проведения ДЭ, локальные акты
13	Подготовка заявок на закупку расходных материалов	Май 2019г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Оформленные заявки
14	Размещение заявок в системе АИСГЗ	Май-июнь 2019г.	Зам.директора по экономическим вопросам Е.А.Растова	Зам.директора по экономическим вопросам Е.А.Растова	Заключение контрактов на поставку материалов
15	Приобретение необходимых расходных материалов для проведения ДЭ	Май-июнь 2019г.	Начальник хоз.отдела В.А.Матошкин	Старший мастер И.А.Лукьянова	Закупленные: расходные материалы
16	Внесение изменений в график ГИА	Апрель 2019г.	Зам.директора по УР Е.А.Холменкова	Зав.учебной частью А.В.Крутенкова	Приказ о внесении изменений
17	Формирование списка иногородних экспертов для заселения в общежитие	Апрель 2019 г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Список участников и экспертов на заселение в общежитие
18	Подготовка мест проживания в общежитии для иногородних экспертов	Май 2019 г.	Начальник хоз.отдела В.А.Матошкин	Начальник хоз.отдела В.А.Матошкин	Список комнат, закрепленных за экспертами
19	Внесение участников и экспертов в систему eSim, заполнение личных профилей	Апрель 2019г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Преподаватель И.И.Хлопова	Заполненные личные профили участников и экспертов в

					системе eSim
20	Размещение документов по ДЭ на официальном сайте колледжа	Май 2019 г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Программист А.И.Алексеев,	Информация на сайте
21	Подготовка необходимой документации для проведения ДЭ	Май 2018 г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Сформированная папка с документацией
22	Подготовка документов для оплаты работы экспертов	Июнь 2019г.	Зам.директора по административно-правовой работе А.О.Авдеев	Начальник отдела кадров О.Ю.Никитина	Договора на оплату работы экспертов
23	Застройка площадки для проведения ДЭ, подготовка комнат участников и экспертов, главного эксперта.	До 03.06.2019г.	Начальник хоз.отдела В.А.Матошкин	мастер п/о Н.А.Федорова.	Подготовленная площадка, комнаты участников и экспертов, главного эксперта
24	Настройка оборудования и дооснащение площадки	До 05.06.2019г.	Начальник хоз.отдела В.А.Матошкин	мастер п/о Н.А.Федорова, тех.эксперт С.А.Калинин	Полностью подготовленная площадка
25	Установка и настройка компьютерной оргтехники на площадке	07 июня 2019г. г.	Инженер-программист .А.Радченков	Инженер-программист .А.Радченков	Подготовленная комната Главного эксперта
26	Организация питания участников и экспертов	До 07.06.2019г. г.	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова	Старший .мастер И.А. Лукьянова	График питания

27	Организация работы сотрудников компьютерного центра на площадке проведения ДЭ для бесперебойной работы оргтехники.	10-13 июня 2019г.	Инженер-программист .А.Радченков	преподаватель И.И.Хлопова,	Бесперебойная работа оргтехники
28	День знакомства участников ДЭ с оборудованием рабочих мест	за 1 день до ДЭ (С-1)	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова,	Главный эксперт С.В.Лакомкина, тех.эксперт С.А.Калинин	Протоколы
29	Проведение ДЭ , согласно графику.	10-13 июня 2019г.	Директор А.В.Зенкина	Зам.директора по УПР С.В.Сафонова, главный эксперт С.В.Лакомкина	Протоколы проведения ДЭ

Зам.директора по УПР

С.В.Сафонова